

**Государственное бюджетное учреждение дополнительного  
профессионального педагогического образования центр повышения  
квалификации специалистов «Информационно-методический центр»  
Невского района Санкт-Петербурга**

**Методические рекомендации по составлению и содержанию  
индивидуального плана профессионального развития педагога**

В предлагаемых вариантах плана (см. дидактические материалы) есть разное количество разделов, но все они отражают разнообразные направления деятельности педагога. Однако это не означает, что по каждому из них должна быть обязательно спланирована определенная работа, нужно исходить из реальных задач, потребностей и возможностей педагога.

Контролировать самостоятельную работу педагога по повышению квалификации трудно. Поэтому в плане предусматриваются специальные меры управления реализацией плана: формы представления промежуточных и итоговых результатов и отчетность по ним. В конце отчетного периода в плане делается запись о его выполнении. Отчетные материалы и сам план могут собираться, систематизироваться и храниться в портфолио педагога в электронном варианте и(или) на бумажных носителях.

Целесообразно разрабатывать план на один учебный год и конкретно (например, по четвертям) указывать в нем сроки выполнения запланированной деятельности. Однако могут быть разработаны планы или их отдельные разделы на перспективу и в несколько лет (3-5 лет). Даже хорошо разработанные планы не исключают, а, напротив, предполагают коррекцию, которая осуществляется по мере их выполнения, так как ситуация, в которой работает педагог, может по истечении определенного времени меняться.

**План** - это прогнозирование профессионального роста, развития, это средство, помогающее педагогу подняться над повседневностью, текучкой, очертить новые границы, определить перспективы, обозначить будущие профессиональные достижения.

Существует несколько **уровней профессионального роста педагога:**  
**1-й уровень** — педагогическая умелость (педагогическая техника), связанная с умением педагога управлять собой и умением воздействовать на других, умением раскрывать технологическую сторону педагогического процесса;

**2-й уровень** — педагогическое мастерство, включающее в себя систему знаний, специальных способностей, педагогическую технику и гуманистическую направленность личности педагога;

**3-й уровень** — готовность к инновациям (нововведениям) как сплав психологического, теоретического и практического стремления, потребности внедрять новое в педагогический процесс;

**4-й уровень** — педагогическое творчество как практическое поведение, связанное с модернизацией, видоизменением новых идей;

**5-й уровень** — готовность педагога к созданию авторской педагогической технологии, заключающаяся в согласованности методических приемов, оригинальности их сочетания в целостной системе, наличии авторского стиля педагогической деятельности;

**6-й уровень** — наличие индивидуального (авторского) стиля педагогической деятельности;

**7-й уровень** — уровень разработки и реализации авторской программы;

**8-й уровень** — уровень формирования индивидуальной методической системы, характеризующейся целостностью, оригинальностью и результативностью применения индивидуальных приемов и средств;

**9-й уровень** — разработка авторской педагогической системы, состоящей из индивидуальной дидактической, индивидуальной воспитательной и индивидуальной методической систем.

Недостаточно стать профессионалом один раз, чтобы им оставаться, необходимо постоянное профессиональное развитие личности. Поэтому индивидуальный план профессионального развития, являясь средством организации непрерывного образования, есть основа собственной образовательной траектории педагога.

### **Работа педагога над темой самообразования**

Работа педагогов над темами самообразования является обязательной.

*Целью* работы над темой самообразования является систематическое повышение педагогом своего профессионального уровня.

*Задачи:*

- 1) совершенствование теоретических знаний, педагогического мастерства участников образовательного процесса;
- 2) овладение новыми формами, методами и приемами обучения и воспитания;

3) изучение и внедрение в практику передового педагогического опыта, новейших достижений педагогической, психологической и других специальных наук, новых педагогических технологий.

Тема самообразования определяется, исходя из единой методической темы ОО; затруднений педагогов; специфики их индивидуальных интересов.

Срок работы над темой определяется индивидуально и может составлять от 2-х до 5-ти лет. Каждый педагог имеет индивидуальный план работы над темой.

### Примерный план работы педагога над темой самообразования

Этап	Содержание работы	Срок
1. Диагностический	Анализ затруднений. Постановка проблемы. Изучение литературы по проблеме, имеющегося опыта.	Первый год работы над темой
2. Прогностический	Определение цели и задач работы над темой. Разработка системы мер, направленных на решение проблемы. Прогнозирование результатов.	Первый год работы над темой
3. Практический	Решение проблемы. Формирование методического комплекса. Отслеживание процесса, текущих, промежуточных результатов. Корректировка работы.	Второй год (третий, четвертый)
4. Обобщающий	Подведение итогов. Оформление результатов работы по теме самообразования. Представление материалов.	Третий год (четвертый, пятый)

5. Внедренческий	Использование опыта самим педагогом в процессе дальнейшей работы. Распространение опыта.	В ходе дальнейшей педагогической деятельности
------------------	---	---

Особое внимание следует обратить на пункты плана о самообразовании, в которых необходимо отразить форму отчета и результативность представления темы. Для правильного заполнения диагностической карты, необходимо четко понимать, что такое «форма отчета» и «результативность представления» темы самообразования.

**Форма отчета** может быть следующей:

- выступления (отчет) на заседании кафедры или МО, методического совета педсовета;
- теоретический, методический и практический семинар;
- практикум;
- тренинг;
- мастер-класс;
- открытый урок.

**Результативность** – это представление темы самообразования в форме:

- доклада;
- реферата;
- статьи в журнале;
- программы;
- дидактического материала;
- методического пособия;
- научно-методической разработки.

Планы могут быть просмотрены председателем МО, опытными педагогами-экспертами, руководителями ОО, и по результатам даны рекомендации по их доработке. Рекомендуются заслушать и утвердить планы на заседаниях предметного методического объединения.

Директор



Г.И. Осипенко