

Государственное бюджетное учреждение  
дополнительного профессионального педагогического образования  
центр повышения квалификации специалистов  
«Информационно-методический центр»  
Невского района Санкт-Петербурга

---

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБУ ИМЦ  
Невского района

Г.И. Осипенко

«20» \_\_\_\_\_ 2017 г.

Приказ № 15

ПРИНЯТО

Общим Собранием

ГБУ ИМЦ Невского района

Протокол № 4

от «29» \_\_\_\_\_ 2017 г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной  
профсоюзной организации  
ГБУ ИМЦ Невского района

А.А. Захарова

«29» \_\_\_\_\_ 2017 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ РАБОТНИКОВ  
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЦЕНТРА ПОВЫШЕНИЯ  
КВАЛИФИКАЦИИ СПЕЦИАЛИСТОВ  
«ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР»  
НЕВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

## **1. Общие положения**

1.1. Общее собрание работников Государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального педагогического образования центра повышения квалификации специалистов «Информационно-методический центр» Невского района Санкт-Петербурга (далее – ГБУ ИМЦ) - постоянно действующий коллегиальный орган управления.

1.2. Настоящее Положение об Общем собрании работников ГБУ ИМЦ разработано в соответствии со следующими документами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Распоряжение Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 28.03.2016 № 907 «Об организации деятельности информационно-методических центров»;
- Устав и иные локальные акты ГБУ ИМЦ.

1.3. Положение принимается на Общем собрании работников с учетом мнения профессионального союза работников ГБУ ИМЦ и утверждается приказом директора ГБУ ИМЦ.

1.4. Целью Общего собрания работников является реализация законного права работников ГБУ ИМЦ на участие в управлении организацией.

1.5. В своей деятельности Общее собрание работников руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга в области образования, трудового права и социальной защиты и организует свою работу в соответствии с действующим законодательством, Уставом ГБУ ИМЦ и настоящим Положением.

## **2. Задачи Общего собрания**

2.1. Деятельность Общего собрания работников направлена на решение следующих задач:

- привлечение общественности к решению вопросов организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности ГБУ ИМЦ на высоком качественном уровне, определения перспективных направлений функционирования и развития ГБУ ИМЦ;
- обеспечение коллегиальности принимаемых решений в вопросах охраны и безопасности образовательного процесса и трудовой деятельности, охраны жизни и здоровья обучающихся и работников ГБУ ИМЦ.

## **3. Компетенция Общего собрания**

3.1. К компетенции Общего собрания работников относится:

- утверждение ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств ГБУ ИМЦ, а также отчета о результатах самообследования;
- принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов ГБУ ИМЦ;
- рассмотрение и обсуждение вопросов стратегии развития ГБУ ИМЦ;
- рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса.

- заслушивание отчетов директора ГБУ ИМЦ и коллегиальных органов управления ГБУ ИМЦ по вопросам их деятельности;
- рассмотрение иных вопросов деятельности ГБУ ИМЦ, вынесенных на рассмотрение директором ГБУ ИМЦ, коллегиальными органами управления ГБУ ИМЦ.

#### **4. Организация деятельности Общего собрания**

- 4.1. Общее собрание работников собирается директором ГБУ ИМЦ не реже одного раза в четыре месяца.
- 4.2. В заседании Общего собрания могут принимать участие все работники ГБУ ИМЦ.
- 4.3. Общее собрание считается правомочным, если на его заседании присутствуют 50% и более от числа работников ГБУ ИМЦ.
- 4.4. На заседания Общего собрания могут быть приглашены представители учредителей ГБУ ИМЦ, органов государственной власти, профсоюзных органов, государственных и общественных организаций. Лица, приглашенные на общее собрание, пользуются правом совещательного голоса и участия в голосовании не принимают.
- 4.5. На заседании Общего собрания избирается председатель и секретарь собрания.
- 4.6. Руководство Общим собранием осуществляет председатель.
- 4.7. Решения на Общем собрании принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов Общего собрания и оформляются протоколом.
- 4.8. Решения Общего собрания оформляются организационно-распорядительным документом директора ГБУ ИМЦ.
- 4.9. Решения Общего собрания могут быть обнародованы, доведены до сведения всех участников образовательных отношений, включены в публичные отчеты, опубликованы на сайте ГБУ ИМЦ.

#### **5. Ответственность Общего собрания**

Общее собрание несет ответственность:

- за компетентность принимаемых решений;
- соответствие принимаемых решений действующему законодательству и Уставу ГБУ ИМЦ;
- за выполнение, невыполнение не в полном объеме или невыполнение принятых решений.

#### **6. Документация и отчетность**

- 6.1. Ведение протокола Общего собрания осуществляется секретарем.
- 6.2. В протоколе Общего собрания фиксируются:
  - дата проведения;
  - количественное присутствие (отсутствие) работников ГБУ ИМЦ;
  - приглашенные (ФИО. должность);
  - повестка дня;

- выступающие;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов Общего собрания и приглашенных лиц;
- решение.

6.3. Секретарь оформляет, подписывает и представляет протокол на подпись председателю в течение трех рабочих дней от даты заседания.

6.4. Протоколы Общего собрания хранятся в делах ГБУ ИМЦ и передаются по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

## **7. Заключительные положения**

Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании. Настоящее Положение действует до принятия нового Положения, утвержденного на Общем собрании в установленном порядке.