

Государственное бюджетное учреждение  
дополнительного профессионального педагогического образования  
центр повышения квалификации специалистов  
«Информационно-методический центр»  
Невского района Санкт-Петербурга

---

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБУ ИМЦ  
Невского района

  
Т.И. Осипенко  
« 24 » 12 2017 г.

Приказ №



ПРИНЯТО

Педагогическим советом  
ГБУ ИМЦ Невского района

Протокол № 4  
от « 25 » 12 2017 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИИ ПО ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ  
ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ  
(ПРОГРАММАМ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ)**

Санкт-Петербург  
2017

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение «Об аттестационной комиссии по итоговой аттестации обучающихся по программам дополнительного профессионального образования (программам повышения квалификации) (далее – Положение) является локальным нормативным актом Государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального педагогического образования центра повышения квалификации специалистов «Информационно-методический центр» Невского района Санкт-Петербурга (далее – ГБУ ИМЦ) и устанавливает порядок организации и проведения итоговой аттестации при реализации дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации) (далее ДПП).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими документами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Письмо Министерства образования и науки РФ от 21.11.2000 № 35-52-172 ик/35-29 «О рекомендациях по итоговой аттестации слушателей образовательных учреждений дополнительного профессионального образования»;
- Письмо Министерства образования и науки РФ от 30.03.2015 №АК-821/06 «О направлении методических рекомендаций по итоговой аттестации слушателей»;
- Устав и иные локальные акты ГБУ ИМЦ.

## **2. Порядок организации и проведения итоговой аттестации обучающихся**

2.1. Аттестационная комиссия, осуществляющая итоговую аттестацию обучающихся по ДПП (далее Аттестационная комиссия) создается в целях комплексной оценки уровня знаний обучающихся с учетом установленных требований к содержанию программ обучения и определения уровня освоения дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации).

2.2. Аттестационная комиссия руководствуется в своей деятельности настоящим Положением и учебно-методической документацией, разработанной в соответствии с требованиями к содержанию ДПП.

2.3. Количественный состав Аттестационной комиссии не должен быть менее 3-х человек, включая председателя и секретаря.

2.4. Аттестационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует ее деятельность, обеспечивает единство требований, предъявляемых к обучающимся.

2.5. Членами комиссии могут быть представители заказчика, преподаватели и методисты ГБУ ИМЦ, специалисты организаций по профилю осваиваемой обучающимися программы.

2.6. Результаты защиты итоговых аттестационных работ и итоговых экзаменов (зачетов), проводимых в устной или письменной форме, объявляются после оформления и подписания протокола заседания Аттестационной комиссии.

### **3. Критерии оценки освоения обучающимися дополнительной профессиональной программы (программы повышения квалификации)**

3.1. По результатам итоговых аттестационных испытаний выставляются отметки по двухбалльной ("зачтено", "не зачтено") или четырехбалльной системе ("отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно").

3.2. При оценке уровня сформированности компетенций, умений и знаний обучающихся и выставлении отметки используется принцип "сложения":

отметка "неудовлетворительно" выставляется обучающемуся, не показавшему освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой, допустившему серьезные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий, не справившемуся с выполнением итоговой аттестационной работы;

отметка "удовлетворительно" выставляется обучающемуся, показавшему частичное освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой, сформированность не в полной мере новых компетенций и профессиональных умений для осуществления профессиональной деятельности, знакомому с литературой, публикациями по программе;

отметка "хорошо" выставляется обучающемуся, показавшему освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой, изучившему литературу, рекомендованную программой, способному к самостоятельному пополнению и обновлению знаний в ходе дальнейшего обучения и профессиональной деятельности;

отметку "отлично" выставляется обучающемуся, показавшему достижение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), всестороннее и глубокое изучение литературы, публикаций; умение творчески выполнять задания, предлагающему собственный вариант решения практической задачи, проявившему творческие способности в понимании и применении на практике содержания обучения.

3.3. При оценке по двухбалльной системе:

отметка «не зачтено» выставляется обучающемуся, не показавшему освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой, допустившему серьезные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий, не справившемуся с выполнением итоговой аттестационной работы;

отметка «зачтено» выставляется обучающемуся, показавшему освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой, изучившему литературу, рекомендованную программой, способному к самостоятельному пополнению и обновлению знаний в ходе дальнейшего обучения и профессиональной деятельности.

Государственное бюджетное учреждение  
 дополнительного профессионального педагогического образования  
 центр повышения квалификации специалистов  
 «Информационно-методический центр»  
 Невского района Санкт-Петербурга

**ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ (ЗАЧЁТНАЯ) ВЕДОМОСТЬ**

по дополнительной профессиональной программе (программе повышения квалификации)

Дата проведения \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Председатель Аттестационной комиссии \_\_\_\_\_

Члены Аттестационной комиссии \_\_\_\_\_

Секретарь Аттестационной комиссии \_\_\_\_\_

№ п/п	Фамилия, имя, отчество обучающегося	Отметка о сдаче экзамена (зачёта)

Численность присутствующих обучающихся \_\_\_\_\_

Из них: получивших «зачтено» \_\_\_\_\_

«не зачтено» \_\_\_\_\_

Не явившиеся обучающиеся, в том числе \_\_\_\_\_

не допущенные к итоговой аттестации \_\_\_\_\_

Председатель Аттестационной комиссии \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Члены Аттестационной комиссии \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Секретарь Аттестационной комиссии \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Государственное бюджетное учреждение  
 дополнительного профессионального педагогического образования  
 центр повышения квалификации специалистов  
 «Информационно-методический центр»  
 Невского района Санкт-Петербурга

Дата проведения \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ПРОТОКОЛ №**  
 заседания Аттестационной комиссии  
 по проведению итоговой аттестации обучающихся по дополнительной профессиональной  
 программе (программе повышения квалификации)

Аттестационная комиссия в составе:

Председатель \_\_\_\_\_  
 (ФИО, должность)

Члены \_\_\_\_\_  
 (ФИО, должность)

\_\_\_\_\_ (ФИО, должность)

Секретарь \_\_\_\_\_  
 (ФИО, должность)

РЕШИЛА:

Аттестовать и выдать удостоверения о повышении квалификации следующим обучающимся:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество обучающегося	Отметка о сдаче экзамена (зачёта)

Председатель Аттестационной комиссии \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Члены Аттестационной комиссии \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Секретарь Аттестационной комиссии \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /