

Государственное бюджетное учреждение
дополнительного профессионального педагогического образования
центр повышения квалификации специалистов
«Информационно-методический центр»
Невского района Санкт-Петербурга



ПРИНЯТО
Педагогическим советом
ГБУ ИМЦ Невского района
Протокол №3
от «27» августа 2020г.

**ПОЛОЖЕНИЕ О ФОРМАХ И ПОРЯДКЕ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ
ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ**

Санкт-Петербург
2020

1. Общие положения

1.1. Положение об итоговой аттестации обучающихся (слушателей) по дополнительным профессиональным программам (программам повышения квалификации) (далее Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 01.06.2013 № 499, Уставом государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального педагогического образования центра повышения квалификации специалистов «Информационно-методический центр» Невского района Санкт-Петербурга (далее – ГБУ ИМЦ).

1.2. Обучение слушателей по дополнительным профессиональным программам (программам повышения квалификации) (далее ДПП) завершается итоговой аттестации. Итоговая аттестация слушателей осуществляется Аттестационной комиссией.

1.3. В рамках итоговой аттестации проводится оценка степени и уровня освоения слушателем ДПП с учетом целей обучения и вида ДПП.

2. Общие требования к проведению итоговой аттестации

2.1. Итоговая аттестация слушателей проводится в форме зачёта, выполнения аттестационной работы (зачётная работа, либо курсовая работа по предлагаемым темам, методическая разработка урока или внеклассного занятия и др.).

2.2. Зачёт в рамках итоговой аттестации должен охватывать все содержание учебного плана ДПП.

2.3. Аттестационная работа призвана способствовать систематизации и закреплению знаний слушателей, полученных в ходе освоения ДПП, формированию творческого подхода к рассмотрению экономических и социальных проблем, направленных на решение конкретных профессиональных задач.

2.3.1. Тематика аттестационной работы определяется слушателем в рамках содержания ДПП.

2.3.2. Слушателю предоставляется право выбора темы аттестационной работы из числа предусмотренных ДПП. Слушатель вправе предложить свою тематику работы с обоснованием целесообразности ее разработки. Тематика аттестационной работы может быть предложена образовательной организацией, направляющей слушателя на обучение.

2.3.3. Качество выполнения аттестационной работы является одним из главных показателей эффективности обучения слушателей.

2.4. Испытания в рамках итоговой аттестации не могут быть заменены оценкой уровня знаний на основе текущего и промежуточного контроля успеваемости слушателей.

2.5. По результатам итоговой аттестации выставляются отметки по двухбалльной ("зачтено", "не зачтено") или четырехбалльной системе ("отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно").

2.6. Слушатели, успешно прошедшие итоговую аттестацию, получают соответствующие документы установленного ГБУ ИМЦ образца: удостоверение о повышении квалификации.

2.7. Слушателям курсов повышения квалификации, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и отчисленным из ИМЦ, выдается справка об обучении.

2.8. При проведении итоговой аттестации с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий обеспечиваются условия идентификации личности слушателя.

3. Порядок проведения итоговой аттестации

3.1. К итоговой аттестации допускаются слушатели, не имеющие задолженности по текущей и промежуточной аттестации и в полном объеме выполнившие учебный план по ДПП.

3.2. Форма, условия проведения и содержание испытаний доводятся до сведения слушателей не позднее даты, соответствующей изучению четверти содержания ДПП.

3.3. Утверждение темы аттестационной работы должно происходить не позднее даты, соответствующей изучению половины содержания ДПП.

3.4. Результаты итоговой аттестации заносятся в ведомость (протокол). Ведомость (протокол) хранится в ГБУ ИМЦ в течение 3-х лет.

3.5. Настоящее Положение доводится до сведения слушателей при приеме на обучение по ДПП.