

Государственное бюджетное учреждение
дополнительного профессионального педагогического образования
центр повышения квалификации специалистов
«Информационно-методический центр»
Невского района Санкт-Петербурга

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБУ ИМЦ
Невского района
Ф.И. Осипенко
«28» августа 2020г.
Приказ №41



ПРИНЯТО
Педагогическим советом
ГБУ ИМЦ Невского района
Протокол №3
от «27» декабря 2020г.

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИИ ПО ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ**

Санкт-Петербург
2020

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение «Об аттестационной комиссии по итоговой аттестации обучающихся по программам дополнительного профессионального образования (программам повышения квалификации) (далее – Положение) является локальным нормативным актом Государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального педагогического образования центра повышения квалификации специалистов «Информационно-методический центр» Невского района Санкт-Петербурга (далее – ГБУ ИМЦ) и устанавливает порядок организации и проведения итоговой аттестации при реализации дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации) (далее ДПП).
- 1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими документами:
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Письмо Министерства образования и науки РФ от 21.11.2000 № 35-52-172 ик/35-29 «О рекомендациях по итоговой аттестации слушателей образовательных учреждений дополнительного профессионального образования»;
 - Письмо Министерства образования и науки РФ от 30.03.2015 №АК-821/06 «О направлении методических рекомендаций по итоговой аттестации слушателей»;
 - Устав и иные локальные акты ГБУ ИМЦ.

2. Порядок организации и проведения итоговой аттестации обучающихся

- 2.1. Аттестационная комиссия, осуществляющая итоговую аттестацию обучающихся по ДПП (далее Аттестационная комиссия) создается в целях комплексной оценки уровня знаний обучающихся с учетом установленных требований к содержанию программ обучения и определения уровня освоения дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации).
- 2.2. Аттестационная комиссия руководствуется в своей деятельности настоящим Положением и учебно-методической документацией, разработанной в соответствии с требованиями к содержанию ДПП.
- 2.3. Количественный состав Аттестационной комиссии не должен быть менее 3-х человек, включая председателя и секретаря.
- 2.4. Аттестационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует ее деятельность, обеспечивает единство требований, предъявляемых к обучающимся.
- 2.5. Членами комиссии могут быть представители заказчика, преподаватели и методисты ГБУ ИМЦ, специалисты организаций по профилю осваиваемой обучающимися программы.
- 2.6. Результаты защиты итоговых аттестационных работ и итоговых экзаменов (зачетов), проводимых в устной или письменной форме, объявляются после оформления и подписания протокола заседания Аттестационной комиссии.

3. Критерии оценки освоения обучающимися дополнительной профессиональной программы (программы повышения квалификации)

3.1. По результатам итоговых аттестационных испытаний выставляются отметки по двухбалльной ("зачтено", "не зачтено") или четырехбалльной системе ("отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно").

3.2. При оценке уровня сформированности компетенций, умений и знаний обучающихся и выставлении отметки используется принцип "сложения":

отметка "неудовлетворительно" выставляется обучающемуся, не показавшему освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой, допустившему серьезные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий, не справившемуся с выполнением итоговой аттестационной работы;

отметка "удовлетворительно" выставляется обучающемуся, показавшему частичное освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой, сформированность не в полной мере новых компетенций и профессиональных умений для осуществления профессиональной деятельности, знакомому с литературой, публикациями по программе;

отметка "хорошо" выставляется обучающемуся, показавшему освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой, изучившему литературу, рекомендованную программой, способному к самостоятельному пополнению и обновлению знаний в ходе дальнейшего обучения и профессиональной деятельности;

отметку "отлично" выставляется обучающемуся, показавшему достижение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), всестороннее и глубокое изучение литературы, публикаций; умение творчески выполнять задания, предлагающему собственный вариант решения практической задачи, проявившему творческие способности в понимании и применении на практике содержания обучения.

3.3. При оценке по двухбалльной системе:

отметка «не зачтено» выставляется обучающемуся, не показавшему освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой, допустившему серьезные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий, не справившемуся с выполнением итоговой аттестационной работы;

отметка «зачтено» выставляется обучающемуся, показавшему освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой, изучившему литературу, рекомендованную программой, способному к самостоятельному пополнению и обновлению знаний в ходе дальнейшего обучения и профессиональной деятельности.

Государственное бюджетное учреждение
 дополнительного профессионального педагогического образования
 центр повышения квалификации специалистов
 «Информационно-методический центр»
 Невского района Санкт-Петербурга

ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ (ЗАЧЁТНАЯ) ВЕДОМОСТЬ

по дополнительной профессиональной программе (программе повышения квалификации)

Дата проведения _____ 20__ г.

Председатель Аттестационной комиссии _____

Члены Аттестационной комиссии _____

Секретарь Аттестационной комиссии _____

№ п/п	Фамилия, имя, отчество обучающегося	Отметка о сдаче экзамена (зачёта)

Численность присутствующих обучающихся _____

Из них: получивших «зачтено» _____

«не зачтено» _____

Не явившиеся обучающиеся, в том числе _____

не допущенные к итоговой аттестации _____

Председатель Аттестационной комиссии _____ / _____ /

Члены Аттестационной комиссии _____ / _____ /

_____ / _____ /

Секретарь Аттестационной комиссии _____ / _____ /

Государственное бюджетное учреждение
дополнительного профессионального педагогического образования
центр повышения квалификации специалистов
«Информационно-методический центр»
Невского района Санкт-Петербурга

Дата проведения _____ 20__ г.

ПРОТОКОЛ №
заседания Аттестационной комиссии
по проведению итоговой аттестации обучающихся по дополнительной профессиональной
программе (программе повышения квалификации)

Аттестационная комиссия в составе:

Председатель _____
(ФИО, должность)

Члены _____
(ФИО, должность)

_____ (ФИО, должность)

Секретарь _____
(ФИО, должность)

РЕШИЛА:

Аттестовать и выдать удостоверения о повышении квалификации следующим обучающимся:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество обучающегося	Отметка о сдаче экзамена (зачёта)

Председатель Аттестационной комиссии _____ / _____ /

Члены Аттестационной комиссии _____ / _____ /

_____ / _____ /

Секретарь Аттестационной комиссии _____ / _____ /